



L'établissement de votre enfant vous a fourni un **nouvel identifiant** (document « compte d'accès aux services en lignes ») et un **mot de passe provisoire** pour vous connecter à l'ENT¹.



Figure 1 - On reconnaît ce document à la présence du *flashcode* (1) et l'URL comportant le mot « famille ».

Pas-à-pas - Connexion à l'ENT

1	Pour accéder à l'ENT, saisissez l'URL : http://www.environnementnumeriquedetravail.fr/	
	La page d'accueil de l'ENT est affichée.	
2	Cliquez sur le bouton [S'IDENTIFIER]	
3	Sous le profil Elèves ou parents , sélectionnez le lien établissement Education Nationale	
4	La page d'authentification « Scolarités Services » vous invite à saisir l'identifiant (ATEN) fourni par l'établissement et votre mot de passe. Effectuez cette saisie et cliquez sur le bouton [VALIDER]. <i>S'il s'agit de la première connexion, reportez-vous à la page suivante.</i>	

¹ C'est aussi le compte qui sert à la télé-inscription de votre enfant.



Première connexion

Lors de la première connexion, vous serez invité(e) à saisir un **mot de passe personnalisé**, ainsi qu'une adresse mail personnelle (**obligatoire**) et la **date de naissance** de votre enfant. Après avoir validé ce formulaire, vous serez destinataire d'un message comportant un lien d'activation de votre compte.



Pas-à-pas - Première connexion à l'ENT

1	<p>Une fois le formulaire validé, le message ci-dessous est affiché. Il indique qu'un message de confirmation vous a été adressé afin de valider votre compte et par la même occasion votre adresse de messagerie personnelle.</p> 
2	<p>Refermez cette fenêtre : inutile de cliquer sur le bouton [valider] lors de cette étape.</p>
3	<p>Ouvrez dans votre messagerie personnelle le message intitulé « Message des services en ligne – Activation de votre compte »...</p> 
4	<p>Cliquez sur le lien de validation contenu dans le mail : la page de confirmation ci-dessous est affichée.</p> 
5	<p>Refermez cette fenêtre sans cliquer sur le bouton [Accéder aux services]. Vous pouvez désormais vous connecter à l'ENT avec votre nouveau mot de passe en suivant les étapes indiquées en page 1.</p>